|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  И.О. Руководителя СП ГБОУ СОШ №6 г г.о. Отрадный, ЦДОД  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Пивоварова | УТВЕРЖДАЮ  Директор ГБОУ СОШ №10 г.о. Отрадный  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.С. Григорьева |
|  | СОГЛАСОВАНО  Рукодитель СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №11  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Губерская |
|  |  |

**Положение о проведении Городского театрального**

**фестиваля-конкурса «Салют Победы»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение утверждает порядок организации и проведения Городского театрального фестиваля-конкурса **«Салют Победы»** (далее – Фестиваль-конкурс

1.2 Городской Фестиваль - конкурс посвящен 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945г.г.) и является творческим гражданско-патриотическим, социально-воспитательным проектом.

1.3 Гражданско-патриотическая направленность Фестиваля - конкурса подразумевает четкое понимание участниками и педагогами коллективов-участников принадлежности к великой Российской культуре с присущими ей национальными корнями и Великими Победами. Фестиваль - конкурс играет важную роль в процессе формирования культурно–эстетических взглядов и способностей детей, подростков, молодежи и взрослого населения района, развития и воспитания подрастающего поколения на традициях гуманизма и патриотизма.

1.4 Подготовка и проведение Фестиваля-конкурса осуществляется СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №11.

* 1. Информация о подготовке и результатах проведения Фестиваля - конкурса размещается на сайте СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №11

**2. Цели и задачи.**

2.1. Цели: содействие развитию творческих способностей детей; формирование у детей духовной культуры и бережного отношения к историческому и культурному наследию своего народа средствами театрального искусства.

2.2. Задачи: – развитие творческого потенциала обучающихся в театральных коллективах образовательных организаций города;  
– содействие патриотическому, художественно-эстетическому и нравственному воспитанию детей;  
– сохранение и развитие культурного потенциала, приобщение обучающихся к театральному искусству;  
– создание единой эстетически организованной среды города.

**3. Участники Фестиваля-конкурса.**

3.1. Участниками Фестиваля-конкурса являются обучающиеся школ и воспитанники дошкольных организаций, учреждений дополнительного образования города Отрадного возрасте от 5 до 10 лет.

3.2. Возрастные категории участников:

– младшая группа 5-7 лет  
– старшая группа 8-10 лет

**4. Организаторы Фестиваля – конкурса.**

* 1. СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №11 – г. Отрадный, ул. Советская, 92Б
  2. СП ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный, ЦДОД - г. Отрадный, ул. Ленина 62 «А»

**5. Жюри Фестиваля – конкурса.**

5.1УчастниковФестиваля – конкурса оценивают члены жюри, хорошо знающие театральное искусство и практику работы с любительскими и профессиональными театральными коллективами.

В состав жюри входят: специалисты в области музыки и культуры, театра, музыкальные руководители, представители оргкомитета, общественных организаций, благотворительных фондов, творческих объединений, окружных учреждений образования и культуры.

5.2 В обязанности жюри входит просмотр и оценка выступления участников Фестиваля - конкурса, выявление победителей по каждой конкурсной номинации. Жюри вправе отметить несколько конкурсантов в одной номинации.

**6. Условия и порядок проведения Фестиваля – конкурса.**

6.1. Фестиваль-конкурс проводится **5 декабря**

Заявки принимаются до **25 ноября**

6.2.  Участниками являются коллективы, отправившие заявку в установленной форме (Приложение №1)

Регистрация заявки на участие в Фестивале-конкурсе является согласием на обработку персональных данных и подтверждением полного и безусловного принятия настоящего Положения.

6.4 Определение участников и дипломантов Фестиваля-конкурса осуществляется на основании выставленных баллов в каждой возрастной группе и жанровой принадлежности по итогам работы Жюри.

6.5 Профессиональное Жюри определяет дипломантов в каждой возрастной группе и отмечает финалистов по следующим номинациям:

**-** «Лучшая литературно –драматическая композиция»;

**-** «Лучший спектакль»; **-** «Интересное режиссёрское решение»;

**-** «Лучшее музыкальное оформление»; **-** «Лучшее сценическое оформление спектакля».

**7. Критерии оценки**

7.1 Театральные постановки творческих коллективов оцениваются по следующим критериям:

- работа режиссёра;  
- музыкальное оформление спектакля;  
- пластическое решение спектакля;  
- работа со словом;  
- актерский ансамбль;  
- декорации и костюмы;  
- бережное отношение к литературному первоисточнику;  
- соответствие выбранного репертуара возрасту исполнителей.

7.2 Общая максимальная оценка за спектакль составляет 10 баллов.

**8. Требования к спектаклям**

8.1 К участию в Фестивале-конкурсе принимаются постановки только на русском языке.

8.2 Виды принимаемых на Фестиваль-конкурс представлений:

– драматический и музыкальный спектакли по военной тематике;  
– литературно-музыкальная или музыкально-драматическая композиция по выбранной теме.

8.3 Продолжительность:

– театральной постановки –20 минут;  
– литературно-музыкальной композиции –15 минут.

**9. Подача заявок на участие в Фестивале – конкурсе.**

9.1 Для участия необходимо направить:

- Заявку (Приложение № 1).

9.2 Настоящее Положение, Приложение №1 и Приложение №2 – можно скачать на сайте – [http://ds11.minobr63.ru](http://ds11.minobr63.ru/)

**9.3 Справки по телефонам: 8 (84661)5-02-85 – Ольга Витальевна, Людмила Вениаминовна, старшие воспитатели.**

**10. Заявки принимаются до 25 ноября 2019г.**

**10.1 по адресу:** г. Отрадный ул. Советская 92 «Б» **по эл. почте:** [**ds11@inbox.ru**](mailto:ds11@inbox.ru). **по факсу:** **8-(84661)5-02-85.**

На каждую номинацию подается отдельная заявка (Приложения №1).

**10.2** От каждого коллектива, педагога или исполнителя на Фестиваль - конкурс предоставляется **не более 1 концертного номера в одной из номинаций, т.е. принимается только 1 заявка; от учреждения – не более 2-х номеров в разных номинациях.**

Заявки должны быть подписаны заявителем или руководителем учреждения.

Коллективные заявки подаются вместе со списком участников с указанием ФИО, возраста (п. 1.6. Приложения №1). **Без списка заявка не принимается.**

Участники вместе с заявкой предоставляют свой видео–аудио материал.

При необходимости, проводятся предварительные собеседования и просмотры в период **с 25.11. по 4.12. 2019 года**.

На Фестиваль – конкурс могут быть представлены номера только на патриотическую тематику. Оргкомитет в праве самостоятельно создавать график просмотров.

**11. Подведение итогов и награждение участников Фестиваля – конкурса.**

11.1 Всем коллективам – участникам Фестиваля – конкурса вручается Диплом участника Фестиваля – конкурса.

11.2 В каждой возрастной категории за 1,2,3 места вручается Дипломы.

11.3 Члены Жюри, по согласованию с организаторами, вправе присуждать отдельным коллективам и исполнителям специальные призы, памятные знаки, дипломы за достижения в номинациях.

**12. Финансирование Фестиваля – конкурса.**

12.1 Финансирование по подготовке и проведению Фестиваля - конкурса осуществляют:

- СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г. о. Отрадный детский сад №11

- СП ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный, ЦДОД

Приложение

**Заявка**

**Фестиваля – конкурса «Салют Победы!»**

(название учреждения, коллектива)

(название номера)

**Участники**. (Если свыше 2х-3х участников, то к заявке прикладывается список по соответствующей форме):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество** | **Возраст**  (полных лет) | **Домашний адрес** | **Телефон** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Руководители коллектива/ воспитатели/ учителя (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактный телефон ответственного за подготовку номера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес фактического местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**телефон/факс, e-mail, сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись руководителя**

**организации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**ФИО, должность**