

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 10 «Образовательный центр ЛИК»
городского округа Отрадный Самарской области детский сад №11
446300 Самарская область, г.Отрадный, ул.Советская 92/Б тел.:(84661) 5-25-09,
факс: (84661) 5-02-85, эл. почта ds11@inbox.ru

**План мероприятий по противодействию коррупции
в СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
д/с №11 на 2020 год**

2020г.

I. Мероприятия по разработке документов по антикоррупции в СП

1.1	Издание приказа о назначении ответственных при организации работы	Сентябрь	Руководитель СП
1.2	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования в СП	В течение учебного года	Старший воспитатель
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в СП	В течение учебного года	Руководитель СП, Ст. воспитатель

II. Мероприятия с сотрудниками

2.1.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный об обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Январь, апрель, июль, октябрь	Руководитель СП, Ст. воспитатель
2.1.1.	Распоряжение	Сентябрь	Руководитель СП
2.1.2.	Инструктажи	Январь, апрель, июль, октябрь	Ст. воспитатель
2.1.3.	Памятки	Январь, апрель, июль, октябрь	Ст. воспитатель
2.2.	Осуществление комплекса мер по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, по недопущению служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	В течение учебного года	Руководитель СП, Ст. воспитатель
2.2.1	Ознакомление сотрудников с Антикоррупционной политикой в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства, и социальная ответственность»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.2.2.	Консультация для воспитателей: «Почему дети обманывают?»	Январь	воспитатели
2.2.3.	Семинар для педагогов «Каждый имеет право»	Февраль	Старший воспитатель

2.2.4.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	апрель	Старший воспитатель
2.2.5.	Консультация «Как противостоять коррупции»	Март, май, сентябрь	Старший воспитатель
2.2.6.	Консультация для педагогов «По законам справедливости»	ноябрь	Старший воспитатель
2.2.7.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Декабрь	Старший

III. Контроль по обеспечению антикоррупционной деятельности в СП

3.1.	Контроль за воспитателями: присутствие на родительских собраниях, наблюдение, встреча с председателями родительских комитетов	Январь, апрель, июль, октябрь	старшие воспитатели
3.2.	Контроль взаимодействия воспитателей с родителями (сборы, поборы, подарки)	Январь, апрель, июль, октябрь	старшие воспитатели
3.3.	Контроль за исполнением реализации плана на год	Август	старшие воспитатели
3.4.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в СП	В течении учебного года	Руководитель, делопроизводитель

IV. Мероприятия по организации взаимодействия с правоохранительными органами

1.3.	Общее родительское собрание с приглашением сотрудника отдела полиции по экономическим преступлениям тема «О соблюдении антикоррупционного законодательства в Российской Федерации»	Октябрь, декабрь	Ст. воспитатели
------	--	------------------	-----------------

V. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

5.1.	Размещение на стенде и сайте СП нормативно-правовых и локальных актов.	В течении учебного года	Старший воспитатель
5.2.	Проведение социологического опроса исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Конец учебного года	Ст. воспитатели воспитатели

Руководитель СП

И.А. Губерская