

Рассмотрено
На собрании трудового коллектива
Протокол № 2 от 03.09.2019 г.
С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 2 от 04.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 10
«ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
Приказ № 119/о
от « 05 » сентября 2019г.
С.С.Григорьева



**Положение
об организации работы телефонной линии по вопросам
противодействия коррупции**

1. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности противодействия коррупции, в соответствии с требованиями ч.7 ст.3, ч.2 ст.7 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы телефонной «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

3. Информация о функционировании и режиме работы телефонной «горячей линии» доводится до сведения населения посредством размещения на официальном сайте в сети интернет ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

4. Организацию приема сообщений граждан и юридических лиц (далее сообщений) по телефонной «горячей линии» осуществляет должностным лицом ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный 8(84661)5-13-03 и 8(84661)5-39-26 с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 16.00 часов, кроме выходных и праздничных дней, без учета обеденного перерыва.

5. Все поступающие по телефонной «горячей линии» сообщения по фактам коррупционной направленности подлежат регистрации в Журнале учета сообщений по телефонной «горячей линии», который прошивается, пронумеровывается и хранится в учреждении в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего сообщения.

6. Журнал оформляется отдельно для каждого телефона, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

7. В Журнале указываются:

- порядковый номер поступившего сообщения;
- дата и время принятия сообщения;
- фамилия и инициалы сотрудника, принявшего сообщение;
- фамилия, имя, отчество, адрес, телефон контакта гражданина, позвонившего на телефонную «горячую линию»;
- краткое содержание сообщения;
- подпись служащего, принявшего сообщение.

8. Сотрудник ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК», принявший сообщение, в пределах своей компетенции дает консультации и разъяснения по поставленным вопросам, либо организует рассмотрение сообщения в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, непосредственно регулирующими исполнение государственной функции.